



Д.В. Манякин

ПРАВИЛА
проживания в апартаментах и пользования услугами
«Apartments by Karmann's»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.
- 1.2. Под услугами в настоящих Правилах понимается комплекс услуг по обеспечению временного проживания в апартаментах, управляемых «Apartments by Karmann's» (ООО «Карманнс»), информация о расположении которых доступна на сайте <https://apartments.karmanns.com/> (далее – «Апартаменты»), а также дополнительных услуг.
- 1.3. Предельный срок проживания в Гостинице граждан РФ – не устанавливается, для иностранных граждан – согласно законодательству РФ о пребывании иностранных граждан на территории РФ.
- 1.4. Режим работы Апартаментов – круглосуточный.
- 1.5. Временем (расчетным часом), установленным для заезда потребителя, является 14.00 часов.
- 1.6. Временем (расчетным часом), установленным для выезда потребителя, является 12.00 часов.
- 1.7. Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется указом в Приложении №1 к настоящим Правилам.
- 1.8. Информация об исполнителе услуг (далее – «Исполнитель») и оказываемых им услугах размещена в помещении Апартаментов.
- 1.9. Перечень дополнительных услуг, оказываемых Исполнителем, не входящих в цену Апартаментов, а также цены на дополнительные услуги установлены в прејскурантах, размещенных в помещении Апартаментов (в информационной папке).

2. Форма, условия и порядок бронирования и аннулирования бронирования

- 2.1. В Апартаментах используется динамическое ценообразование. Стоимость проживания указывается на сайте Апартаментов и зависит от сезонности (месяца, дня недели), загрузки, количества дней до заезда и других факторов. Стоимость проживания определяется автоматически системой управления ценообразованием.
- 2.2. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от потребителя (заказчика) сведений для осуществления бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя (заказчика).
- 2.3. Бронирование номера через сайт Апартаментов осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте Апартаментов.
- 2.4. При заключении договора об оказании услуг с заказчиком может быть установлена форма заявки на бронирование.
- 2.5. Под заказчиком в настоящих Правилах понимается физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее услуги в соответствии с договором об оказании услуг в пользу потребителя.
- 2.6. Исполнитель применяет следующие виды бронирования: гарантированное бронирование; негарантированное бронирование.
- 2.7. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) подтверждения бронирования от исполнителя.
- 2.8. Подтверждение бронирования осуществляется исполнителем в форме счета-подтверждения, содержащего следующие сведения:
 - ✓ о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), о категории (виде) заказанного объекта и о его цене,
 - ✓ об условиях бронирования,
 - ✓ о сроках проживания в Апартаментах, сроке оплаты счета;
- 2.9. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные Апартаменты.



- 2.10. Авансовый платеж при бронировании Апартаментов вносится потребителем или заказчиком в сроки, указанные в выставленном исполнителем счете-подтверждении или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, информация о которых размещается на сайте исполнителя в сети Интернет или онлайн-порталах, осуществляющих продажу услуг Исполнителя, в сети Интернет.
- 2.11. В случае, если потребителем (заказчиком) не внесен авансовый платеж в установленный срок, бронирование считается негарантированным, а просроченный к оплате счет-подтверждение в части цены утрачивает свою правовую силу. Оплата цены номера по такому бронированию осуществляется потребителем (заказчиком) по цене, действующей на дату заселения.
- 2.12. При размещении потребителя авансовый платеж засчитывается в счет оплаты стоимости проживания в номере.
- 2.13. Потребитель не вправе требовать изменения согласованной в момент подтверждения бронирования цены номера на цену, действующую в иной момент, в том числе в момент размещения в Апартаментах.
- 2.14. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку (отказаться от гарантированного бронирования) без применения к нему каких-либо санкций:
✓ При бронировании услуг – не позднее чем за 5 дней до дня заезда;
- 2.15. Для бронирований, осуществленных согласно действующим специальным предложениям, на сайте исполнителя в сети Интернет могут предусматриваться иные условия аннуляции (отказа от гарантированного бронирования).
- 2.16. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от потребителя (заказчика) сведений для отказа от бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что отказ от бронирования исходит от потребителя (заказчика). Отказ от бронирования через сайт Апартаментов осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте.
- 2.17. Договором с заказчиком может быть установлена своя форма отказа от бронирования для каждого заказчика.
- 2.18. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя, с потребителя (заказчика) взимается плата за фактический простой Апартаментов в размере цены номера за первые сутки проживания.
- 2.19. Несвоевременным отказом от гарантированного бронирования признается отказ, полученный Исполнителем:
✓ При бронировании услуг – позднее 5 дней до дня заезда;
- 2.20. При опоздании более, чем на 24 часа, гарантированное бронирование аннулируется, а с Потребителя (Заказчика) взимается плата за фактический простой Апартаментов.
- 2.21. При негарантированном бронировании Исполнитель ожидает Потребителя до 18.00 часов текущего дня запланированного заезда, после чего бронирование аннулируется.
- 2.22. Если бронирование осуществляется заказчиком, являющимся юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, условия, размер, сроки внесения авансового платежа, а также иные условия бронирования, в том числе право бронирования на условиях, предусмотренных для негарантированного бронирования, могут отличаться от указанных в настоящих Правилах и определяются договором с заказчиком.

3. Форма, порядок и способы оплаты гостиничных услуг

- 3.1. Оплата за предоставление гостиничных услуг осуществляется в рублях РФ.
- 3.2. К оплате услуг принимаются наличные денежные средства, а также кредитные карты следующих платежных систем: Visa Card, Master Card, МИР. Оплата может быть произведена потребителем (Заказчиком) онлайн на сайте Исполнителя, с помощью онлайн-ссылки.
- 3.3. При осуществлении расчетов с потребителем (Заказчиком) исполнитель выдает потребителю (заказчику) кассовый чек и информационный счет.
- 3.4. Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно заключенным с Исполнителем договорам.
- 3.5. В Апартаментах установлена посуточная оплата проживания.
- 3.6. При оплате проживания применяются следующие правила:
- 3.6.1. При раннем заезде (т.е. до начала расчетного часа, установленного для заезда) размещение осуществляется при готовности Апартаментов к размещению потребителя.
- 3.6.2. При размещении потребителя с 0.00 часов до 09.00 часов дня заезда плата за проживание взимается в размере 100% цены Апартаментов за первые сутки проживания.
- 3.6.3. При размещении потребителя с 09.00 часов до 12.00 часов дня заезда плата за проживание взимается в размере 50% цены Апартаментов за первые сутки проживания.
- 3.6.4. При размещении потребителя с 12.00 часов дня заезда до установленного времени заезда



дополнительная плата за проживание не взимается.

- 3.6.5. В случае задержки выезда потребителя в день выезда после расчетного часа оплата проживания осуществляется по следующим расценкам:
- ✓ С 12:00 до 15:00 – оплата за проживание не взимается;
 - ✓ С 15:00 до 18:00 – оплата за проживание взимается в размере 50% стоимости последних суток проживания;
 - ✓ С 18:00 до 24:00 – оплата за проживание взимается в размере 100%.

Во всех перечисленных в данном пункте случаях суточная цена Апартаментов определяется исходя из соответствующего Прейскуранта Исполнителя, действующего на день (дату) выезда Потребителя для всех Потребителей (публичные тарифы). При этом цена Апартаментов, установленная для Потребителя при бронировании, не применяется.

- 3.7. Детям в возрасте до 6 полных лет проживание в Апартаментах предоставляется без оплаты. Дополнительное спальное место (детская кроватка) может предоставляться по дополнительному согласованию.
- 3.8. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении.
- 3.9. При выезде потребителя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания, но не менее, чем за сутки.
- 3.10. При этом сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, возвращается потребителю в момент выезда из Апартаментов.
- 3.11. Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги Исполнителя в полном объеме.

4. Порядок оформления проживания (размещения)

- 4.1. Для проживания в Апартаментах необходимо заключить договор (регистрационная карточка) об оказании услуг с Исполнителем.
- 4.2. Общее количество потребителей, проживающих в Апартаментах, не должно превышать количество спальных мест в них. Исключение составляет проживание детей до 6 полных лет вместе с их родителями (усыновителями, опекунами), близкими родственниками или иными сопровождающими лицами.
- 4.3. При заключении договора об оказании услуг потребителю выдается электронный ключ от номера.
- 4.4. Апартаменты оставляют за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

5. Порядок предоставления услуг

- 5.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в Апартаменты и убывающих из них.
- 5.2. В случае неоплаты гостиничных услуг их предоставление потребителю не производится.
- 5.3. Вход в Апартаменты осуществляется по ключу от номера.
- 5.4. Вход в номерной фонд по истечении срока проживания в Апартаментах не допускается.
- 5.5. При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель должен выехать из Апартаментов, и Исполнитель, при наличии возможности, продлевает срок проживания.
- 5.6. Оплата продления срока проживания производится Потребителем в порядке, установленном выше в настоящих Правилах для оплаты Апартаментов, и должна быть произведена Потребителем не позднее Расчетного часа выезда того дня, в котором Потребитель продлил проживание.
- 5.7. При выезде из Апартаментов потребитель обязан сдать электронный ключ работнику Апартаментов и произвести окончательный расчет за проживание и дополнительные услуги.
- 5.8. Приемка Апартаментов осуществляется в процессе выезда потребителя.
- 5.9. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 5.10. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.
- 5.11. Суммы для расчета фактически понесенных исполнителем расходов определяются соответствующим прейскурантом.

6. Права, обязанности и ответственность исполнителя

- 6.1. Исполнитель обязуется:
 - 6.1.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять потребителю оплаченные услуги.
 - 6.1.2. Обеспечивать заявленное качество предоставляемых услуг.
 - 6.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации о потребителях и посетителях.



- 6.1.4. Предоставлять полную информацию об оказываемых услугах.
- 6.1.5. Своевременно реагировать на просьбы потребителя в устранении неудобств, поломок в Апартаментах.
- 6.1.6. Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия потребителя.
- 6.1.7. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 3 дня, смену полотенец – ежедневно. По просьбе потребителя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец.
- 6.1.8. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей, принимать меры по жалобам Гостей.
- 6.2. Исполнитель имеет право отказать потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить потребителя из Апартаментов в случаях нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности здоровью граждан, имуществу Апартаментов и третьих лиц, с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников компетентных органов.
- 6.3. Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за сохранность его имущества, а также прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую обстоятельствам, находящимся вне зоны контроля Исполнителя.
- 6.4. Вещи, обнаруженные в Апартаментах, признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией исполнителя в присутствии представителей исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей потребителя на хранение.
- 6.5. Исполнитель ставит в известность потребителя о забытых им вещах по предоставленным потребителем исполнителю контактными данными.
- 6.6. Исполнитель может при наличии отдельного распоряжения потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.
- 6.7. Забытые вещи хранятся исполнителем в течение 6 (шести) месяцев.
- 6.8. По истечении установленного срока хранения забытые потребителем вещи считаются не востребуемыми и подлежат утилизации в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Исполнителя.

7. Права, обязанности и ответственность потребителя

- 7.1. Потребитель обязан:
 - 7.1.1. Соблюдать порядок проживания в Апартаментах, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами Исполнителя, с которыми можно ознакомиться на сайте Исполнителя.
 - 7.1.2. Соблюдать правила пожарной безопасности.
 - 7.1.3. Освободить Апартаменты по истечении оплаченного срока проживания.
 - 7.1.4. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Апартаментов лично или за приглашенное лицо.
 - 7.1.5. Уходя из Апартаментов закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.
 - 7.1.6. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.
 - 7.1.7. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками Апартаментов их служебных обязанностей.
 - 7.1.8. Бережно относиться к имуществу Апартаментов, соблюдать чистоту, тишину и порядок в Апартаментах и местах общего пользования.
 - 7.1.9. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников Апартаментов.
- 7.2. Потребителю запрещается:
 - 7.2.1. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в Апартаментах и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем;
 - 7.2.2. Оставлять посторонних лиц в Апартаментах в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам электронный ключ;
 - 7.2.3. Курить в Апартаментах и местах общего пользования, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах;
 - 7.2.4. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.
 - 7.2.5. Использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.)
 - 7.2.6. Содержать в Апартаментах животных, насекомых, птиц и иных представителей фауны;



- 7.2.7. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон;
- 7.2.8. Переставлять, выносить из Апартаментов мебель, постельные принадлежности и иное имущество;
- 7.2.9. Играть в азартные игры в местах общего пользования;
- 7.2.10. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов;
- 7.2.11. Засорять места общего пользования;
- 7.2.12. Использовать открытый огонь;
- 7.2.13. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования;
- 7.2.14. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других потребителей. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя других лиц;
- 7.2.15. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;
- 7.2.16. Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания в местах общего пользования.
- 7.3. Запрещается доступ и пребывание в Апартаментах лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителей с животными.
- 7.4. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица.
- 7.5. Потребитель вправе:
 - 7.5.1. Пользоваться всеми услугами при условии их оплаты.
 - 7.5.2. Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в Апартаментах, стоимости и перечне услуг.
 - 7.5.3. Обращаться к сотрудникам Исполнителя по вопросам качества оказанных услуг.
 - 7.5.4. В случае утраты или повреждения имущества Апартаментов Потребитель возмещает Исполнителю ущерб в полном объеме, согласно утвержденному Исполнителем прейскуранту.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Перечень дополнительных платных услуг.

Приложение №1

Перечень дополнительных платных услуг

Платные услуги:

ТРАНСФЕР

1. Апартаменты - Аэропорт 8 000 руб.
 - Апартаменты – г. Калининград 10 000 руб.
 - Апартаменты – п. Янтарный 6 000 руб.
 - Апартаменты – г. Зеленоградск 7 000 руб.
 - Апартаменты – Куршская коса 10 000 руб.
 - Апартаменты – г. Балтийск 8 000 руб.
 - Апартаменты – г. Пионерский, п. Отрадное, по г. Светлогорску 3 000 руб.
 - Апартаменты – Казино (8:00-22:00) 4 000 руб.
 - Апартаменты – Казино (22:00-8:00) 7 000 руб.
 - Аренда с водителем – 4 000 рублей в час (минимальная аренда от трёх часов)
2. Посуточная аренда автомобиля без водителя:
 - GEELY COOLRAY - 5 000 рублей;
 - GEELY ATLAS - 7 000 рублей.

